

TYÖN OPINNOLLISTAMINEN OHJEISTUS

PALKALLISEN TYÖN HYVÄKSYMINEN HARJOITTELUKSI

1. Opiskelijan itsensä hankkima työpaikka

Opiskelijan on mahdollista suorittaa harjoittelua palkallisessa työsuhteessa. Opiskelija hankkii itse harjoittelupaikan neuvoteltuaan **ensin** työsopimuksen allekirjoittavan esimiehen kanssa.

Anomus tulee toimittaa koulutusalapäällikölle riittävän ajoissa ennen työsuhteen alkamista.

Harjoitteluprosessin suunnittelussa otetaan huomioon yleiset ohjatun harjoittelun kriteerit sekä opiskelijan riittävä kyseisen ammattialan teoreettisen osaamisen hallinta. Sairaanhoidaja- ja terveydenhoitajaopiskelijoiden lääkehoidon osaaminen on tarkistettavissa opiskelijan lääkehoitopassista.

Opetussuunnitelman mukaiset ko. opintojakson tavoitteet tulee toteutua ja työtehtävien vastata vaatavuustasoltaan koulutusammattia sairaanhoidaja/terveydenhoitaja/sosionomi, jotta palkallinen työ voidaan lukea harjoitteluksi. Opiskelijalla tulee olla suoritettuna 140 op ennen työsuhteen alkamista. Sairaanhoidajaopiskelijalla työsuhteen tulee olla sairaanhoidajan sijaisuus/tehtävät.

Toimintaohjeet:

1. Ota yhteyttä työpaikan esimieheen ja selvitä voitko suorittaa harjoittelua ollesasi palkallisessa työssä ko. työpaikassa.
2. Tee harjoittelusuunnitelmasi opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti hakemuslomakkeelle.
3. Täytä hakemuslomake huolellisesti ja ota siihen työpaikan esimiehen allekirjoitus ja toimita hakemus koulutusalapäällikölle.
4. Palauta koulutusalapäällikölle työjakson loputtua työvuorototeuma sekä **esimiehen laatima ja allekirjoittama työtodistus/palvelusuhdetodistus**.

2. Opiskelijalle harjoittelun aikana tarjottu palkallinen työ

Opiskelijan on mahdollista suorittaa palkallista harjoittelua korkeintaan 35 tuntia opetussuunnitelman mukaisesta harjoittelujaksosta, mikäli hän ei ole anout/saanut AHOTointia ko. jaksosta. Palkalliseksi työksi muuttuva harjoittelu on tapahduttava samassa harjoittelupaikassa. Opiskelija voi tehdä vain sellaista palkallista työtä, johon hänellä on opiskeluvaiheensa mukaiset tiedot ja taidot. Palkallinen harjoittelu tapahtuu oman ohjaajan suosituksesta ja opiskelijan suostumuksella. Palkallisen työn aikana opiskelija noudattaa työpaikan palvelusuhdesääädöksiä.

Toimintaohjeet:

1. Esitä opintosuoritusote työpaikan vastuuhenkilölle.
2. Ilmoita asia ohjaavalle opettajalle.
5. Merkitse palkalliset tunnit työvuorolistaan punaisella, isolla **P**-kirjaimella. Nämä tunnit lasketaan osaksi harjoittelua.

3. Muuta huomioitavaa

Työsuhteesta olevasta opiskelijasta ei makseta ohjauspalkkiota eikä suojavaatekorvausta.

Opettaja ei anna opiskelijalle ohjausta opiskelijan ollessa harjoittelupaikassa palkallisessa työsuhteessa.

Tämä ohje tulee voimaan 1.8.2019

T.K./A.P./M.A./M.S./ P.F-P.