

1. Rekisterinpitäjä

Centria-ammattikorkeakoulu Oy
Talonpojankatu 2, 67100 Kokkola
Puhelin: (06) 868 0200

2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt

Yhteyshenkilö:
Puhelin: (06) 868 0200
Sähköposti:

Yhteyshenkilö: Jarmo Kauppinen, Tietohallintopäällikkö
Puhelin: (06) 868 0200
Sähköposti: jarmo.kauppinen@centria.fi

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Centria-ammattikorkeakoulu Oy, Tietosuojavastaava, Talonpojankatu 2, 67100 Kokkola,
Puhelin (06) 868 0200, sähköposti: tietosuojavastaava@centria.fi

4. Rekisterin nimi SÄHKÖINEN ILMOITUSJÄRJESTELMÄ VILPPI

5. Henkilötietojen käsittelyn peruste

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Vilppitapausten ilmoittaminen ja käsittelyprosessin alkutiedot

7. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat

Käyttäjän tiedot: etunimi, sukunimi, opiskelijanumero, ryhmä. Vilppitapahtumasta ilmoituksen yhteydessä kerätään tapahtuma aika, kurssi, opettajan nimi sekä oppilaalle ilmoitusajankohta. Lisäksi lyhyt kuvaus tapahtuneesta vilpistä. Tiedot säilytetään tässä rekisterissä 1 vuoden ajan.

8. Käytettävät tietojärjestelmät ja tietolähteet

Opettaja kirjaa ilmoitukseen tarvittavat tiedot.

9. Evästeiden käyttö

Evästeitä ei käytetä

31.8.2022

Päivitetty: X.X.2022
EU-GDPR (2016/679), artikkelit
13 ja 14

10. Tietojen siirto tai luovuttaminen

Tiedot kirjataan tarvittaessa M-Files järjestelmään jatkokäsittelyä varten

11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Rekisteritietoja sisältävien palvelinlaitteistojen tietoturvasta (niin fyysinen kuin digitaalinen) huolehditaan asiallisesti. Rekisterinpitäjä vastaa tallennettujen tietojen käyttöoikeuksista. Henkilötietojenkäsittelijöiltä vaaditaan aina käyttäjätunnus ja salasana, jotka ovat henkilökohtaisia. Käsittelijä voi nähdä vain niiden henkilöiden henkilötietoja, joita työtehtävän hoitaminen vaatii.

13. Automatisoitu päätöksenteko

Henkilötietojen käsittelyssä ei käytetä automaattista päätöksentekoa.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastuspyyntö on jätettävä henkilökohtaisesti osoitteessa: Centria-ammattikorkeakoulu Oy, Talonpojankatu 2, 67100 Kokkola. Muista olla valmis myös todistaman henkilöllisyytesi virallisella kuvallisella henkilötodistuksella pyyntöä tehdessä. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista ottamalla yhteyttä rekisteriasioista vastaavaan henkilöön. Rekisteröidyllä on myös oikeus pyytää tietojensa poistamista. On tarpeen huomioida, että rekisterinpitäjällä saattaa olla muita lain edellyttämiä vaatimuksia jatkaa henkilötietojen käsittelyä, jolloin poistamispyyntö evätään. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.