



CENTRIA-AMMATTIKORKEAKOULUN EETTISET TOIMINTAPERIAATTEET

JOHDANTO

Organisaationa meillä on tahtotila ja tavoite toimia vastuullisesti. Tämä vastuu kattaa kaikki toimintaamme osallistuvat ihmiset, ympäristön jossa toimimme, luonnon sekä talouden ja hallinnon.

Vastuulliselle toiminnalla tarkoitamme, että toiminta on

1. vaatimustason ja toimintaohjeidemme mukaista,
2. eettisesti kestävää sekä
3. läpinäkyvää ja ulkopuolisin silmin hyväksyttävää.

TÄMÄN DOKUMENTIN TARKOITUKSENA ON:

1. avata opiskelijoille, henkilöstölle, kumppaneille ja sidosryhmille, mitkä ovat Centrian arvot ja mitä ne konkreettisesti tarkoittavat,
2. kuvata minkälaiseen käyttäytymiseen kannustetaan ja ei kannusteta,
3. auttaa tekemään parempia ja vastuullisempia valintoja ja päätöksiä.

Tässä dokumentissa määrittelemme organisaatiomme vastuullisen ja eettisen käyttäytymisen keskeiset osatekijät. Yksityiskohtaisempia tietoja on saatavilla muissa asiakirjoissa ja ohjeissa. Osa niistä löytyy verkkosivuiltamme, mutta osa on eri syistä vain henkilöstön saatavilla intranetin kautta.

Tämä dokumentti on hyväksytty ammattikorkeakoulun johtoryhmässä 8.5.2024

CENTRIAN ARVOPOHJA JA TOIMINTAMALLI

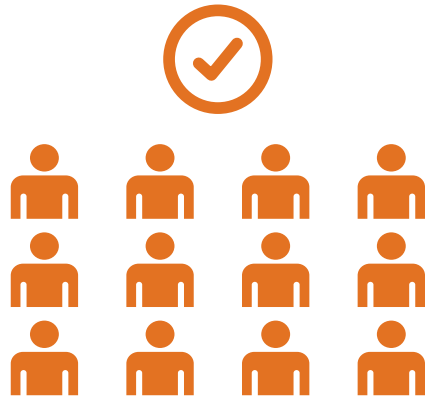
HELPOSTI LÄHESTYTTÄVÄ JA LUOTETTAVA

Asiat ovat ihmisen kokoisia. Olemme helposti lähestyttäviä, kuuntelemme ja tuemme. Pystymme asettumaan yksilön ja yhteistyökumppanin asemaan. Opiskelijalle, henkilöstölle ja yhteistyökumppanin edustajalle tämä tarkoittaa mielekästä oppimiskokemusta ja uutta tietoa. Tulevaisuuden rakentaminen lähtee luottamuksen rakentamisesta.



MONIMUOTOISUUTTA JA OSAAMISTA ARVOSTAVA

Vahvuutemme muodostuu monenlaisesta osaamisesta, tehtävistä ja erilaisista näkökulmista. Lähestymme asioita uteliaan rohkeasti ja avoimesti, keskustellen sekä toisiamme ja toistemme näkemyksiä arvostaen.



UUDISTUMISKYKYINEN JA KOHTAAMISET MAHDOLLISTAVA

Osaaminen, tieto ja tiede ovat yhteistä pääomaamme. Niitä jakaen, viestien ja yhdessä uutta oppien autamme opiskelijoita, henkilöstöä ja yhteistyökumppaneitamme vastaamaan uusiin haasteisiinsa. Vastamme alueen tarpeisiin ja haasteisiin. Centria on mielekkäiden kohtaamisten ja yhteistyön mahdollistaja.



PÄÄMÄÄRÄTIETOINEN JA ROHKEASTI KOKEILEVA

Toimintamme vaikuttavuus syntyy kokonaisuuksien ymmärryksestä ja yhteistyöstä, jolla on selkeä päämäärä. Hyvät tulokset ovat toisiinsa nivoutuva, yksilöiden työn summa. Vaikeatkin haasteet voitetaan rohkeasti kokeillen ja luovasti yhdessä toimien.



AMMATTIKORKEAKOULUA KOSKEVAT KESKEISET LAIT JA ASETUKSET

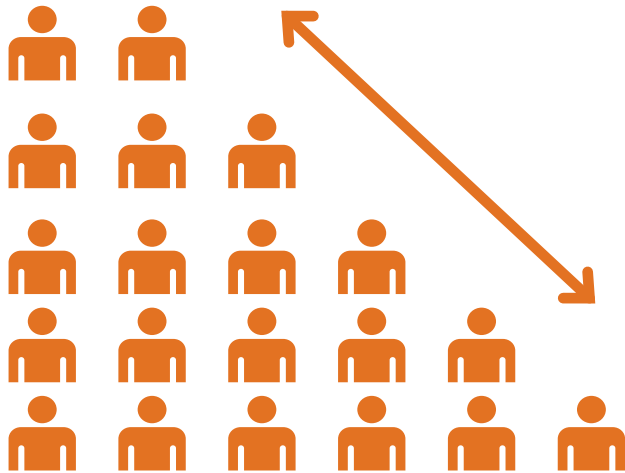
- Ammattikorkeakoululaki (932/2014)
- Hallintolaki (434/2003)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- Työsopimuslaki (55/2001)
- Ammattikorkeakouluasetus (1129/2014)
- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)
- Laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta (306/2019).
- Arkistolaki (831/1994)
- Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016
- Asetus ammattikorkeakoulujen toiminnasta perittävistä maksuista (1440/2014)
- Asetus korkeakoulututkintojen järjestelmästä (464/1998)
- Valtioneuvoston asetus korkeakoulujen yhteishausta (289/2019)
- Asetus viranomaisten toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta (1030/1999)



HYVÄ HALLINTO JA LAADUN VARMISTUS

HYVÄ HALLINTOTAPA

Toimimme hyvän hallintotavan periaatteiden mukaisesti. Noudatamme organisaatiotamme koskevia lakeja ja määräyksiä ja pyrimme varmistamaan, että omat ohjeemme ovat selkeitä ja ymmärrettäviä. Luottamussuojaperiaatteen mukaisesti varmistamme, että toimintamme on ennakoitavaa ja johdonmukaista. Tarkoitussidonnaisuuden periaatteen mukaisesti tietoja käytetään vain ennalta määriteltyihin ja lainmukaisiin tarkoituksiin. Raportoimme toiminnastamme säännöllisesti ja noudatamme avoimuuden periaatetta aina, kun se on mahdollista.



HYVÄ JOHTAMINEN

Hyvä johtaminen on yksi hyvän hallinnon peruspilareista. Pyrimme vastuulliseen johtamiseen, jossa otetaan huomioon kaikkien työntekijöiden tasavertainen kohtelu, edistetään hyvinvointia ja vahvistetaan yhteisöllisyyttä. Työskentelemme aktiivisesti hyvän johtamiskulttuurin mahdollistamiseksi ja koulutamme säännöllisesti johtajiamme ja esihenkilöitämme.

LAATUTYÖ

Centrian laatutyö perustuu jatkuvan parantamisen periaatteisiin. Laatu luodaan yhdessä, ja olemme siitä kaikki vastuussa omien tehtävienne ja vastuualueidemme perusteella. Meille laatu tarkoittaa sitä, että teemme aina parhaamme ja että tekemämme työ on tasalaatuista.

TOIMINTAOHJEET

- Johtosäntö
- Toimivalta ammattikorkeakoulussa
- Edustamisoikeudet
- Laatupolitiikka
- Laatukäsikirja
- Hankintaohje (tekeillä)
- Matkustusohje
- Asiakirjojen kirjaaminen
- Avoimuusrekisteri

TASA-ARVO, YHDENVERTAISUUS JA SAAVUTETTAVUUS

YHDENVERTAINEN KOHTELU

Centria on paikka, jossa sivistys, monimuotoisuus ja erilaisten mielipiteiden arvostus kohtaavat. Toiminnassamme varmistamme turvallisen ja avoimen ilmapiirin, jossa jokainen jäsen voi toimia ja työskennellä mielekkäästi. Emme salli syrjintää sukupuolen, rodun, iän, etnisen alkuperän, uskonnon, seksuaalisen identiteetin tai muun vastaavan tekijän perusteella.

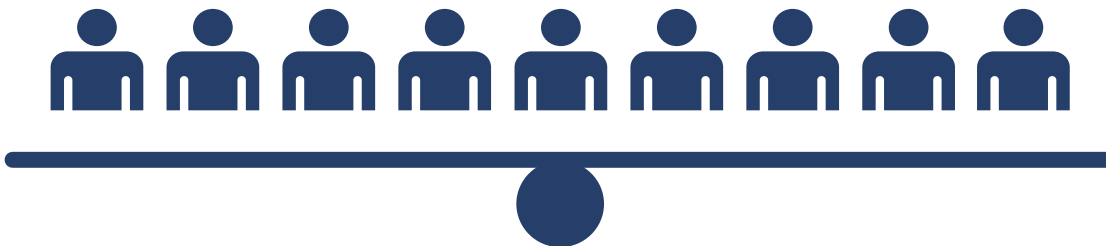
Sitoudumme edistämään monimuotoisuutta, yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa. Kohtelemme toisiamme kunnioittavasti ja käyttäydymme vastuullisesti.

SAAVUTETTAVUUS JA ESTEETTÖMYYS

Kunnioitamme saavutettavuuden ja esteettömyyden periaatteita. Teemme jatkuvasti työtä varmistaksemme, että kaikki opiskelijamme, henkilöstömme ja sidosryhmämme edustajat voivat osallistua toimintaamme avoimesti ja tasa-arvoisesti. Huomioimme erilaisten oppijoiden tarpeet ja tarjoamme monipuolista oppimisen tukea. Tavoitteenamme on luoda oppimisympäristö, joka on kaikkien saavutettavissa, ja tarjoaa tukea erilaisille oppijoille heidän yksilöllisissä oppimispoluissaan.

TOIMINTAOHJEET

- **Tasa-arvo - ja yhdenvertaisuussuunnitelma**
- **Ohje opiskelijan häirintäprosessiin**
- **Saavutettavuussuunnitelma**
- **Saavutettavuus ja esteettömyys**
- **Henkilöstön saavutettavuuskoulutus**



EETTISET TOIMINTAPERIAATTEET OPETUKSESSA, OPPIMISESSA JA OHJAUKSESSA

LAADUKAS KORKEAKOULUTASOINEN OPPIMINEN

Toteutamme Centrian pedagogisen käsikirjan mukaista korkeakoulutasoista ja työelämän tarpeita vastaavaa opetusta. Seuraamme ja kehitämme opetuksen laatua jatkuvan kehittämisen mallin (PDCA) mukaisesti, hyödyntäen opintojakso-, lukuvuosi- sekä muita palautekanavia. Osallistamme opiskelijat ja sidosryhmät vuorovaikutteisesti opetuksen kehittämiseen. Noudatamme Centrian tutkintosääntöä.

KOHTI ASiantuntijuutta

Tuemme oppimista ja edistämme opiskelijan kasvua kohti asiantuntijuutta. Arvioimme opiskelijoidemme oppimista asiallisesti ja perustellusti suhteessa asetettuihin osaamistavoitteisiin. Vahvistamme opiskelijoiden kykyä vastata omista opinnoistaan, riippumatta elämäntilanteesta. Emme salli hyvän tieteellisen käytänteen vastaista tai muuten vilpillistä toimintaa missään opiskeluun liittyvässä asiassa. Tuemme opiskelijoita kantamaan vastuun opintojensa etenemisestä eri elämäntilanteissa ja ohjaamme tarvittaessa tuen piiriin.

EETTINEN TOIMINTA JA YHDENVERTAISUUS

Sitoudumme opetuksen ja ohjauksen normeihin ja etiikkaan sekä yhdenvertaiseen kohteluun sukupuoleen, ikään, etniseen taustaan, kansalaisuuteen, fyysiseen tai muuhun erilaisuuteen katsomatta. Toimimme tehtävissämme omalla persoonallamme vastuullisesti, ja kehitämme omaa osaamistamme. Kohtelemme toisiamme inhimillisesti ja oikeudenmukaisesti, ja odotamme samaa toimintaa myös muilta. Kunnioitamme toistemme oikeuksia, kulttuureja ja maailmankatsomusta tasapuolisesti emmekä syrji niiden perusteella.

AVOIN OPPIMINEN

Mahdollistamme osallistumisen kaikille madaltamalla oppimisen esteitä avoimen oppimisen keinoin sekä tekemällä opetus- ja ohjaustoiminnastamme saavutettavaa ja esteetöntä. Osallistumme aktiivisesti avoimen yhteistyöhön ja edistämme avoimien oppimateriaalien julkaisutoimintaa.

TOIMINTAOHJEET

- Tutkintosääntö
- Opetuksen suunnittelu ja periaatteet
- Opinnäyteohjeistus
- Hyvä tieteellinen käytäntö ja eettiset periaatteet
- Vilppi ja plagiointiohjeistus
- Opintojakson laatukriteerit
- Pedagogiset linjaukset/ pedagoginen käsikirja
- Ohje opetuksen mitoittamisesta
- Ohjaussuunnitelma
- Tekoälylinjaukset
- Ihmistieteiden eettinen ennakkoarviointi (TENK)
- Opetussuunnitelmien periaatteet ja laadintaohjeet
- Ohje opettajien työaikasunnitelmasta
- Tasa-arvosuunnitelma ja järjestyssääntö
- SORA-lainsäädäntö

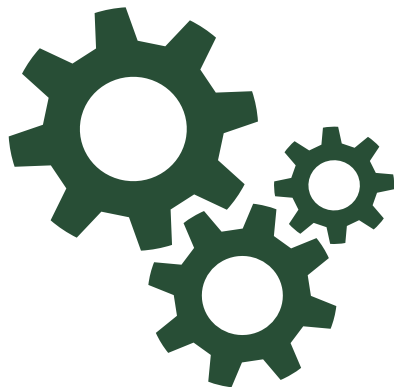
EETTISET TOIMINTAPERIAATTEET TUTKIMUS-, KEHITYS- JA INNOVAATIOTOIMINNASSA

HYVÄT TIETEELLISET KÄYTÄNTEET

Centria noudattaa TKI-toiminnassaan hyvän tieteellisen käytännön (HTK) periaatteita.

AVOIN TIEDE JA TUTKIMUS

Avoimen tieteen käytänteiden avulla edistämme avoimuuden kulttuuria ja avoimia toimintatapoja TKI-toiminnassa.



IMMATERIAALIOIKEUKSIEN HALLINTA

Centria on luonut toimintaohjeet TKI-toiminnassa syntyvien tulosten hallintaan. Ohjeiden tavoitteena on suojata Centrian oikeuksia niin, että syntynyttä uutta tietoa ja innovaatioita pystytään saattamaan hyötykäyttöön yhteiskunnassa. Immateriaalioikeuksien hallintaan liittyvät TKI-toiminnan IPR-linjaukset, TKI-henkilöstön salassapito- ja oikeudensiirtosopimus, ohjelmistokehitys ja avoimen lähdekoodin käyttö sekä hankkeiden tulosten kaupallistaminen TKI-toiminnassa.

VASTUULLINEN TUTKIMUKSEN JA TUTKIJAN ARVIOINTI

Centria on sitoutunut CoARA-sopimukseen, joka edellyttää vastuullista tutkimuksen ja tutkijan arviointia. Arvioinnissa painottuvat laadullinen arviointi ja tutkimuksen vaikuttavuus.

TEKOÄLYN EETTINEN KÄYTTÖ

Centrian ohjeistus tekoälyn eettisestä käytöstä ohjaa myös tekoälyn hyödyntämistä TKI-toiminnassa.

TOIMINTAOHJEET

- Hyvät tieteelliset käytänteet (Tenk)
- Ihmistieteiden eettisen ennakoarvioinnin ohje
- Avoimen tieteen käytänteet Centria-ammattikorkeakoulussa
- Centrian TKI-toiminnan IPR-linjaukset
- Ohjelmistokehitys ja avoimen lähdekoodin käyttö Centriassa
- TKI-henkilöstön salassapito- ja oikeudensiirtosopimus
- Hankkeiden tulosten kaupallistaminen TKI-toiminnassa
- CoARA
- Henkilöstön ohjeet tekoälyn käytöstä
- Palveluliiketoiminnan arkistonmuodostus-suunnitelma

HYVINVOINTI, TERVEYS JA TURVALLISUUS

Työsuojelulainsäädäntö sekä ammattikorkeakoululaki määrittävät oikeuden turvalliseen (fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen) työ- ja opiskeluympäristöön. Se tarkoittaa Centriassa seuraavia asioita:

OPISKELIJOIDEN HYVINVOINTI

Viestimme opiskelijoille monikanavaisesti sekä suomeksi että englanniksi. Pehdyttämme opiskelijat opiskelu- ympäristöjen käyttöön saavutettavuuden periaatteita noudattaen. Opiskelijakuntamme järjestää opiskelijoille mielekästä tekemistä vapaa-aikana. Huolehdimme opiskelijoidemme hyvinvoinnista ja terveydestä YTHS:n sekä oman henkilöstömme toimesta. Huomiomme hyvinvoinnissa myös opiskelijoiden erilaiset taustat ja elämäntilanteet.

HENKILÖSTÖN HYVINVOINTI

Työhyvinvoinnin keskiössä on avoin, välittävä ja turvallinen ilmapiiri. Määrittelemme työntekijöille selkeän työnkuvan, pidämme työkuorman kohtuullisena ja tarkastelemme säännöllisesti työntekijöiden määrää suhteessa työtehtäviin. Pidämme henkilöstön dokumentit ja ohjeet kaikkien saatavilla. Mahdollistamme joustavat työn tekemisen tavat ja mahdollisuudet vaikuttaa omaan työhön. Huolehdimme tyhytoiminnasta kaikilla organisaation tasoilla. Tuemme henkilöstön osaamisen kehittymistä sekä ammatillisen identiteetin kasvua.

FYYSINEN TURVALLISUUS KAMPUKSILLA

Toimivat kiinteistöt ja siistit tilat kampuksilla ovat osa hyvinvointia ja turvallisuutta. Ohjeistamme tilojen oikeasta käyttötarkoituksesta sekä siitä, miten ja milloin tiloja saa ja voi käyttää. Erilaisissa muutoksissa hyödynnämme muutoshallinnan periaatteita eli kuuntelemme asiantuntijoita, noudatamme annettuja ohjeita ja määräyksiä ja teemme pitkäjänteistä tilasuunnittelua. Käytämme aina selkeitä turvallisuusohjeita. Turvallisuusohjeistuksemme pyrimme pitämään lyhyinä ja selkeinä. Ohjaamme ja valvomme ihmisten liikkumista avainhallinnalla sekä erilaisilla turvallisuusjärjestelmillä. Lisäämme fyysistä turvallisuutta paloilmajärjestelmällä sekä oikeanlaisella valaistuksella. Turvallisuudesta huolehdimme yhdessä vartiointiliikkeen sekä muiden yhteistyökumppaneiden kanssa.

TOIMINTAOHJEET

- **Henkilöstöpolitiikka valmistuu 2024**
- **Työyhteisön kehittämissuunnitelma**
- **Työsuojelun toimintaohjelma**
- **Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän toimintamalli**
- **Varhaisen välittämisen ja puheeksi ottamisen malli**
- **Päihdeohjelma**
- **Turvallisuussuunnitelma ja -koulutus**
- **Pelastussuunnitelmat**
- **Valmiussuunnitelma**
- **Kriisitoimintasuunnitelma**
- **Järjestyssääntö**
- **Kiinteistömanuaali**

VASTUULLINEN TYÖSUHDE

VASTUULLINEN TYÖNANTAJA

Työnantajana noudatamme toiminnassamme lakeja, säädöksiä sekä työehtosopimusta. Rekrytoimme vastuullisesti, avoimesti ja monimuotoisesti. Perehdytämme henkilöstöä kattavasti ja pitkäjänteisesti. Kohtelemme kaikkia yhdenvertaisesti palkkauksen ja henkilöstöetujen osalta. Varmistamme, että henkilöstöllä on mahdollisuudet ja resurssit kehittää omaa osaamistaan sekä edetä urapolullaan. Haluamme olla aidosti välittävä ja ihmistä arvostava työnantaja. Emme hyväksy toiminnassamme minkäänlaista syrjintää.

VASTUULLINEN TYÖNTEKIJÄ

Työntekijänä noudatat yhteisön sääntöjä ja periaatteita, vältät eturistiriitoja ja toimit lojaliteettivelvoitteen mukaisesti. Kunnioitat työyhteisön muita jäseniä sekä heidän työtään ja hyväksyt erilaisuutta. Pidät huolta työympäristöstä, työkyvystäsi ja osaamisestasi. Olet myös velvollinen ottamaan puheeksi mahdollisia epäkohtia ja antamaan rakentavaa palautetta.

TOIMINTAOHJEET

- Työehtosopimus
- Työsopimus- ja salassapitosopimus
- Perehdyttämisohje
- Työyhteisön kehittämissuunnitelma
- Ohje sivutoimesta ja kilpailevasta toiminnasta



TIETOSUOJA, TIETOTURVA JA DATAN HALLINTA

TIETOSUOJA

Käsitlemme henkilötietoja tietosuoja-asetuksen periaatteiden mukaisesti. Näin turvaamme rekisteröidyn oikeudet ja vapauksien toteutumisen henkilötietojen käsittelyssä. Tietosuojan tarkoituksena on osoittaa, milloin ja millä edellytyksillä henkilötietoja voidaan käsitellä. Henkilötietojen käsittely on aina perustuttava lakiin. Tietosuojan avulla varmistetaan, että organisaatiomme käsittelee henkilötietoja lainmukaisesti ja vain silloin, kun niiden käsittelyyn on lainmukainen peruste.



TIETOTURVA

Organisaatiomme tietoturva on olennainen osa toimintaamme. Huolehdimme tietojen suojaamisesta teknisin ja hallinnollisin keinoin. Tavoitteenamme ovat tiedon luottamuksellisuus, eheys ja saatavuus. Tietoturva ei ole vain tekninen asia, vaan rakentuu koko organisaatiomme ja henkilöstömme toiminnan pohjalta.

DATAN HALLINTA

Datan hallinta on olennainen osa toimintaamme. Se mahdollistaa tiedolla johtamisen ja datalähtöisen päätöksenteon. Datan hallinta on tärkeä, sillä se määrittelee datan käytön tavoitteet ja suunnan. Datan hallinnan avulla varmistamme datan laadun, ajantasaisuuden ja tietoturvan.

TOIMINTAOHJEET

- **Etätyöskentely tietoturvallisesti**
- **Tietoaineistojen käsittelyohjeet (datan hallinta)**
- **Tietoturva- ja tietosuojaohjeistus**
- **Tietosuojaselosteet**
- **Kameravalvontaseloste**

VASTUULLINEN VIESTINTÄ JA VUOROVAIKUTUS

VASTUULLINEN VIESTINTÄ

Centria viestii toiminnastaan aktiivisesti, avoimesti ja monipuolisesti. Viestinnässämme pyrimme totuudenmukaisuuteen ja avoimuuteen, välttäen harhaanjohtavaa tai puutteellista tiedonantoa. Centrian viestinnän tulee olla saavutettavaa, selkeää, ymmärrettävää ja vaikuttavaa, jotta vastaanottaja ymmärtää viestin sisällön ja tarkoituksen. Centria viestii aktiivisesti ympäröivään yhteiskuntaan, työelämäyhteistyökumppaneille ja alumnelle. Viestintä toteutetaan kahdella kielellä, suomeksi ja englanniksi, tilanteen mukaan myös ruotsiksi.

OSALLISTAVA JA KUNNIOITTAVA Keskustelukulttuuri

Edistämme aktiivisesti avointa keskustelukulttuuria ja kannustamme sekä henkilöstöä että opiskelijoita osallistumaan aktiivisesti keskusteluun. Viestinnässämme ja keskusteluissamme säilytämme hyvän sävyn ja kunnioitamme toisiamme. Käymme aktiivista vuoropuhelua yhteistyökumppaneidemme kanssa ja suhtaudumme avoimesti uusiin ajatuksiin ja ehdotuksiin.

OSALLISTUMME Yhteiskunnalliseen keskusteluun

Osallistumalla yhteiskunnalliseen keskusteluun meillä on mahdollisuus lisätä vaikuttavuuttamme ja kertoa tekemästämme työstä. Yhteiskunnallinen keskusteluun voimme osallistua esimerkiksi julkaisujen, blogien, somekeskustelun, seminaarien ja muiden tapahtumien kautta. Kun Centrian työntekijät osallistuvat keskusteluun Centrian edustajana, on tärkeää, että tässä dokumentissa mainittuja ohjeita noudatetaan.

SOSIAALISEN MEDIAN KÄYTTÖ

Centria on organisaationa mukana useissa sosiaalisen median kanavissa. Keskustelu sosiaalisessa mediassa on avointa ja läpinäkyvää, mutta väriin tietoihin tai väärinkäytöksiin puututaan. Mediassa ja sosiaalisessa mediassa käytävää keskustelua seurataan aktiivisesti. Centrian henkilöstöä ja opiskelijoiden somekäyttäytymistä ohjaavat someohjeet. Centrian verkkotunnuksia ei käytetä kirjaututtaessa sosiaalisen median kanaviin tai muihin palveluihin.

TOIMINTAOHJEET

- **Viestintästrategia**
- **Some-ohjeet**
- **Kriisiviestintäsuunnitelma (osa turvallisuussuunnitelmaa)**
- **Brändiohjeistus**

HYVÄ KUMPPANUUS JA EETTINEN TOIMINTA VERKOSTOISSA

CENTRIA YHTEISTYÖKUMPPANINA

Centrialla on organisaationa sekä kansallisesti että kansainvälisesti useita erilaisia verkostoja, ekosysteemiä ja kumppanuuksia. Jotkin kumppanuudet perustuvat sopimukseen, kun taas toiset ovat muodoltaan väljempää.

Haluamme olla luotettava ja arvostettu kumppani. Hyvän maineen ja luottamuksen rakentaminen kestää kauan, mutta se, mitä on rakennettu, voidaan menettää nopeasti. Siksi pidämme lupauksemme ja pyrimme rakentamaan pitkäaikaisia kumppanuussuhteita.



KUMPPANEIDEN VALINTA JA VERKOSTOJEN YLLÄPITO

Valitsemme yhteistyökumppanit huolellisesti ja Centrian strategia huomioiden. Kun solmimme uusia kumppanuuksia, teemme perusteellisen taustaselvityksen, ja etsimme yhteistyömuotoja, jotka hyödyttävät kaikkia kumppaneita tasapuolisesti. Arvioimme yhteistyötä säännöllisesti ja varmistamme, että se pysyy aktiivisena. Kansainvälisten yhteistyökumppaneiden valinnassa noudatamme Centrian yhteistyökumppanipolitiikassa esitettyjä ohjeita.

SOPIMINEN EETTISISTÄ PERIAATTEISTA

Varmistamme, että kumppanimme ovat tietoisia Centrian vastuullisuuden periaatteista ja valmiita noudattamaan niitä.

Emme hyväksy minkäänlaista korruptiota, ja jos korruptiota epäillään, tutkimme tapauksen välittömästi.

Eturistiriitatilanteiden välttämiseksi on tärkeää, että kaikki osapuolet ovat tietoisia omasta roolistaan ja ottavat tarvittaessa potentiaaliset eturistiriidat puheeksi.

TOIMINTAOHJEET

- **Centria Partner Policy**
- **Education Agents and Agent Code of Conduct**

EETTISET HUOLENAIHEET JA REAGOINTI POIKKEAMIIN

Kaikkia, jotka huomaavat, että ohjeita ei noudateta, pyydetään ottamaan asia välittömästi puheeksi asianomaisen tahon kanssa.

Jos et halua ottaa asiaa suoraan puheeksi asianomaisen henkilön kanssa, voit ottaa yhteyttä esimerkiksi opettajaan, koulutusalapäällikköön, esihenkilöön tai työsuojeluun.

Centriassa on käytössä myös erillinen ilmoituskanava, jonka kautta voit anonyymisti ilmoittaa annetuista ohjeista poikkeavasta toiminnasta ja käytöksestä.

PERIAATTEIDEN TOIMENPANO JA PÄIVITTÄMINEN

Ohjeistukset otetaan käyttöön järjestelmällisesti, ja niiden noudattamista valvotaan säännöllisesti. Uudet työntekijät perehdytetään ohjeistuksiin osana heidän alkuvaiheen koulutustaan. Opiskelijat saavat heille suunnatut ohjeet heti opintojensa alussa, minkä jälkeen heille lähetetään säännöllisiä muistutuksia koko opintojensa ajan.

Ohjeistukset ovat helposti saatavilla sekä intranetissä että Centrian verkkosivuilla, joten ne ovat myös opiskelijoiden ja ulkopuolisten sidosryhmien luettavissa.

Ohjeistuksia tarkistetaan ja päivitetään tarpeen mukaan vuosittain ammattikorkeakoulun johtoryhmän toimesta. Johtoryhmä varmistaa, että ohjeistukset pysyvät ajan tasalla ja vastaavat nykyisiä vaatimuksia ja käytänteitä.