HANKKEIDEN TIETOSUOJASELOSTE

1. Hankkeen tiedot	**YHTEYS – Toimintamalli TKI:n ja jatkuvan oppimisen yhdistämiseen**
	Centria-ammattikorkeakoulu Oy Talonpojankatu 2, 67100 Kokkola puhelin (06) 868 0200
2. Yhteyshenkilöt hanketta koskevissa asioissa	Miisa Vierikko puhelin 050 596 4192 sähköposti: miisa.vierikko@centria.fi
3. Tietosuojavastaava	Centria-ammattikorkeakoulu Oy, Tietosuojavastaava, Talonpojankatu 2, 67100 Kokkola, puhelin (06) 868 0200 sähköposti: tietosuojavastaava@centria.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	Yhteisrahoitteisessa YHTEYS – Toimintamalli TKI:n ja jatkuvan oppimisen yhdistämiseen -hankkeessa kerätään ja käsitellään hankkeeseen osallistuvien toteuttajatahojen ja yhteistyökumppanien työntekijöiden henkilötietoja yhteistyötä, viestintää, tiedottamista ja raportointia varten. Henkilötietojen oikeusperusteena on Centrian ja hankkeen osapuolten oikeutettu etu (GDPR 6. artikla kohta 1f). Henkilötietojen keruu ja käsittely on tarpeen Centria-ammattikorkeakoulu Oy:n hankkeen toteuttamiseksi. Hankkeen puitteissa järjestetään koulutuksia ja tapahtumia hankkeen teemasta kiinnostuneille tahoille. Koulutuksiin ja tapahtumiin ilmoittautuneiden henkilötietoja kerätään ja käsitellään kyseisen tapahtuman tiedotusta ja markkinointia varten. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on Centrian ja hankkeen osapuolten oikeutettu etu (GDPR 6. artikla kohta 1f). Lisäksi koulutuksiin ilmoittautuneiden henkilöiden yhteystietoja käsitellään saman hankkeen puitteissa järjestettävien muiden tapahtumien ja koulutusten markkinointiin. Tällöin henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on rekisteröidyn suostumus (6. artikla kohta 1a), joka annetaan tapahtumaan tai koulutukseen ilmoittautumisen yhteydessä. Jos edellä kuvatuissa koulutuksissa tai tapahtumissa tarjotaan tarjoiluja, koulutuksiin ilmoittautuneilta kerätään myös tieto mahdollisista allergioista, jotta ne pystytään huomioimaan tarjoiluissa ja suojelemaan kyseisten henkilöiden terveyttä. Allergiatietojen osalta käsittelyperusteena on kyseisen henkilön nimenomainen suostumus (GDPR 9 artikla kohta 2. a).

5. Rekisterinpitäjän oikeutettu etu	Oikeutettu etu on hankkeen toteuttaminen sekä rahoittajien ja julkiseen rahankäyttöön liittyvien velvoitteiden täyttäminen. Sikäli, kun hankkeessa on useampi toteuttajataho, kaikkien toteuttajatahojen välillä solmitaan sopimus hankkeen toteuttamisesta. Hankkeen toteuttaminen sopimuksen ja rahoitusehtojen edellyttämällä tavalla olisi mahdotonta ilman henkilötietojen keräämistä ja käsittelyä ja toteuttajatahojen ja yhteistyökumppaneiden välistä yhteydenpitoa. Hankkeen puitteissa järjestettäviin koulutuksiin ja tapahtumiin ilmoittautuneiden henkilötietojen käsittelyn osalta oikeutettu etu liittyy tilanteeseen, jossa rekisteröity on itse ilmoittautunut koulutukseen tai tapahtumaan. Tällöin oikeutettu koskee hankkeen toteuttajien tarjoamaa palvelua ja siihen liittyvää välttämätöntä yhteydenpitoa. Kerättäviä henkilötietoja on määrällisesti vähän. Ne ovat luonteeltaan ei-sensitiivisiä nimi- ja yhteystietoja. Rekisteröidyt ovat joko työsuhteessa tai vastaavassa suhteessa johonkin hankkeen toteuttajatahoista tai ovat itse aktiivisesti ilmoittautuneet hankkeen puitteissa järjestettävään toimintaan. Käsittelytoimet näihin tarkoituksiin rajoittuvat vain hankkeen toteuttamisen ja hankkeen puitteissa järjestettävien tapahtumien ja koulutusten kannalta välttämättömään yhteydenpitoon. Niissä tilanteissa, joissa henkilötietoja käytetään muiden koulutusten ja tapahtumien markkinointiin, suostumus pyydetään ilmoittautumisen yhteydessä. Ajateltavissa olevat riskit edellä kuvattujen henkilötietojen ja niiden käsittelyn osalta ovat hyvin rajalliset. Näiden näkökohtien valossa kaikkien toteuttajatahojen oikeutettu etu on selvästi käsillä ja on merkittävästi painavampi kuin mahdolliset rekisteröidyille aiheutuvat riskit.
6. Käsiteltävät henkilötiedot ja henkilötietoryhmät	Käsiteltäviä henkilötietoja ovat: - Hankkeen toteuttajatahojen ja muiden yhteistyökumppaneiden hankkeeseen osallistuvien työntekijöiden nimi, työnantaja, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja työnantajan osoite - Koulutuksiin ja tapahtumiin ilmoittautuneiden nimi, sähköposti, työnantaja, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja työnantajan osoite - Koulutuksiin tai tapahtumiin ilmoittautuneiden henkilöiden mahdolliset allergiatiedot silloin, kun koulutuksen tai tapahtuman yhteydessä järjestetään tarjoiluja. Allergiatiedot kuuluvat GDPR 9 artiklan alaisiin terveydellisiin tietoihin.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Hankkeen sisäiset henkilötiedot saadaan joko toteuttajatahona tai yhteistyökumppanina olevalta työnantajalta tai rekisteröidyltä itseltään. Hankkeen koulutuksiin ja tapahtumiin liittyvät yhteystiedot ja allergiatiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään.

8. Tietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät sekä säännönmukaiset luovutukset	Hankkeen toteuttajatahot käsittelevät hankkeen sisäisiä henkilötietoja toteuttajatahoilta tai yhteistyökumppaneilta ja niitä voidaan luovuttaa edellä mainituille tahoille. Hankkeen toteuttajatahoille luovutetaan kyseiset henkilötiedot hankkeen toteuttamiseen liittyvää yhteydenpitoa varten. Hankkeen osapuolina toimivat tahot ovat seuraavat: - Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy (KAMK) - Lapin ammattikorkeakoulu OY (Lapin AMK) - Oulun Ammattikorkeakoulu Oy (OAMK) Kaikki hankkeen puitteissa kerättävät henkilötiedot tallennetaan ja niitä käsitellään Microsoft O365 -ympäristöön tai sitä tukevaan pilvipalveluun. Tietojen käsittelijänä toimii tällöin Microsoft Inc., jonka kanssa rekisterinpitäjä on solminut tietojenkäsittelysopimuksen. Edellä mainittu taho käsittelee tietoja ainoastaan tallennuksen/tietojen säilytyksen ja IT-infrastruktuurin toiminnan varmistamiseksi (esim. varmuuskopiointi).
9. Onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen, sopimukseen perustuva tai sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tietojen antamatta jättämisen seuraukset.	Yhteistyönä toteutettavan hankkeen toteuttaminen osapuolten välisen sopimuksen ja rahoittajan rahoitusehtojen mukaisesti edellyttää sujuvaa kommunikaatiota ja yhteistyötä, jota ei voida toteuttaa ilman asianmukaisia henkilötietoja. Hankkeen puitteissa järjestettävien koulutusten osalta henkilötietojen luovuttaminen on välttämätöntä, jotta henkilö voi rekisteröityä ja osallistua koulutustilaisuuteen ja kyseinen palvelu voidaan henkilölle toteuttaa, sekä esimerkiksi ilmoittaa mahdollisista muutoksista tai peruutuksista.
10. Henkilötietojen säilyttämisaika	Henkilötietoja säilytetään hankkeen keston ajan ja 10 vuotta hankkeen päättymisen jälkeen. Hankkeen kestoksi on määritelty rahoituspäätöksen mukaan 1.5.2026-30.4.2028. Hankkeen kesto saattaa päivittyä pidemmäksi, mikäli joudutaan esimerkiksi hakemaan hankkeen toteuttamiselle lisäaikaa rahoittajalta. Henkilötietojen säilyttämiselle hankkeen päättymisen jälkeen on perusteena hankkeen rahoittajan oikeus suorittaa auditointeja/tarkastuksia hanketta koskien myös hankkeen päättymisen jälkeen. Koulutuksiin ja tapahtumiin ilmoittautuneiden mahdolliset allergiatiedot poistetaan kyseisen tapahtuman järjestämisen jälkeen, kun allergiatietoa ei enää tarvita.

11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle. Microsoft Office 365 ympäristön osalta Centrian tietojen säilytyspaikaksi on Centrian palvelusopimuksessa määritelty EU/ETA-alueella sijaitseva konesali.
12. Tietojen suojauksen periaatteet	Kerättävät henkilötiedot on jo lähtökohtaisesti minimoitu vain käsittelyn tarkoituksen kannalta välttämättömiin henkilöiden yhteystietoihin. Hankkeen toteuttamiseen liittyvien henkilötietojen osalta, niitä säilytetään vain hankkeen sisäiseen käyttöön tarkoitetussa salasanasuojatussa työtilassa O365 -ympäristössä. Microsoft Office 365 -ympäristössä säilytettävien hankkeen puitteissa järjestettäviin koulutuksiin ilmoittautuneiden henkilötiedot on suojattu työtilaan, johon on pääsy ainoastaan kyseisiä koulutuksia järjestävillä hankkeen toteuttajaosapuolilla. Microsoft Office 365 -ympäristön suojaus on sertifioitu ISO/IEC 27001-sertifikaatilla ja tiedot on suojattu myös fyysisen turvallisuuden osalta.
13. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi	Henkilötietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.
14. Rekisteröidyn oikeudet	Tietosuojaoikeudet riippuvat siitä, millä perusteella henkilötietoja käsitellään. Löydät tietoja oikeuksistasi täältä: Tunne oikeutesi | Tietosuojavaltuutetun toimisto Sikäli kun henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, sinulla on oikeus peruuttaa antamasi suostumus milloin tahansa. Sikäli kun käsittelyn perusteena on oikeutettu etu, sinulla ei lähtökohtaisesti ole oikeutta kieltää henkilötietojesi käsittelyä niin kauan kuin käsittelylle on olemassa oikeutettu peruste. Sinulla voi kuitenkin tietyissä tilanteissa olla oikeus vastustaa henkilötietojesi käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseesi liittyvällä perusteella. Tällöin rekisterinpitäjä arvioi, voidaanko henkilötietojen käsittelyä jatkaa vai onko käsittely lopetettava kyseisten tietojen osalta Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, joka on tietosuojavaltuutettu. Omat tiedot on oikeus saada maksutta. Jos henkilö pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artiklan 3 kohta).